Foglio n° : ………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Codice Piano formativo Fondimpresa* | *Codice Percorso Formativo FNC* | *Numero Identificativo Azione formativa* | *Azienda di appartenenza* |

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome e nome partecipante/i: |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Orario | | Piattaforma utilizzata | n° ore | Modalità formativa**[[1]](#footnote-1)** | Descrizione dell'attività svolta | Firma  Partecipante/i | Firma  Esperto/Coach |
|  | ***dalle*** | ***alle*** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | collegato via… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679***

*La partecipazione ad azioni formative finanziate da Fondimpresa comporta il trattamento di dati personali dei lavoratori coinvolti da parte di Fondimpresa stessa, acquisiti per il tramite dell’azienda di appartenenza e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Per visionare le informazioni sul trattamento operato da Fondimpresa, in qualità di Titolare del trattamento, visiti la sezione ‘Privacy’ del sito* [*www.fondimpresa.it*](http://www.fondimpresa.it) *(informativa “lavoratori”).*

\* L’attività a distanza deve essere supportata da un sistema che effettua il tracciamento delle attività svolte e consente la stampa dei relativi rapporti.

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL REGISTRO DIDATTICO IN AZIONI IN TUTTO O IN PARTE ATTRAVERSO LO STRUMENTO FAD SINCRONA**

|  |
| --- |
| ***L’utilizzo dello strumento FAD Sincrona deve essere supportato da un sistema che effettua il tracciamento delle attività svolte e consente la stampa dei relativi rapporti*** |

Con riferimento alla compilazione del Registro Fogli firma individuali a cura dell’esperto/coach, l’esperto/coach dovrà apporre la propria firma nello spazio riservato alla “Firma Esperto/coach”, barrando la colonna “Firma Partecipante/i”. Inoltre, dovrà specificare:

• in corrispondenza del campo “Piattaforma utilizzata”, accanto alla dicitura “collegato via”, la denominazione della piattaforma utilizzata per l’erogazione della formazione;

• in corrispondenza del campo “Cognome e nome partecipante/i”, i nominativi dei partecipanti specificando l’identificativo univoco dell’aula virtuale con il codice utenza …..…………..(codice partecipante all’aula virtuale, ad es. codici univoci assegnati all’accesso etc..)”;

• al momento dell’avvio di ogni lezione dovranno essere compilati i campi data e orario di inizio; al termine di ogni lezione dovrà essere compilato l’orario di fine (alle ore……………);

• nello spazio del modello riservato alla “Modalità formativa” si dovrà specificare “FAD Sincrona AL e/o CO”.

Nel caso invece dei partecipanti oppure nel caso di azioni in aula tramite lo strumento FAD Sincrona, ciascun partecipante dovrà apporre la propria firma nello spazio riservato alla “Firma Partecipante/i”, barrando la colonna “Firma Esperto/coach”; specificando in corrispondenza del campo “Piattaforma utilizzata” del modello l’indicazione “collegato via\_\_\_\_\_\_ (piattaforma utilizzata e identificativo univoco dell’aula) con utenza\_\_\_\_\_\_ (codice partecipante all’aula virtuale, ad es. codici univoci assegnati all’accesso etc..)”. Dovrà essere altresì riportato l’orario di connessione e di sconnessione alla sessione formativa.

1. ***Specificare “FAD Sincrona AL= action learning e/o CO = coaching”*** [↑](#footnote-ref-1)